附件九

匡智松嶺學校

校務計劃

2026-2027

phv1@hongchi.org.hk
(852)2664 7437

目　錄

		頁碼
第一章	匡智會使命宣言 ----------	1
	學校的辦學宗旨 ----------	1
第二章	本年度關注事項 ----------	2
	關注事項一：建構及完善生涯規劃框架，促進學生學涯、職涯及休涯發展----------	2
	關注事項二：提升教學團隊的評估素養，回饋學生的學習效能----------	7
	關注事項三：發展人工智能賦能教育，培養創新思維----------	10
附　件	1. 運用推廣閱讀津貼計劃----------	12
	2. 資助特殊學校醫療情況複雜學生額外支援津貼計劃----------	13
	3. 醫療情況複雜宿生額外支援津貼計劃 ----------	14
	4. 購買傢俱／設備清單 ----------	15
	5. 多元學習津貼－其他課程：資優教育課程 ----------	16
	6. 優化校本學習活動支援津貼計劃 ----------	17
	7. 資訊科技計劃 ----------	19
	8. 全方位學習及姊妹學校津貼運用計劃 ----------	21
	9. 非華語學生綜合支援津貼計劃書 ----------	25
	10. 資助特殊學校一筆過「家長教育」計劃書 ----------	26
	11. 支援開設小學科學科的一筆過津貼計劃 ----------	27
	12. 一筆過優化照顧及支援津貼（學校）計劃 ----------	29
	13. 一筆過優化照顧及支援津貼（宿舍）計劃 ----------	30
	14. 學校發展津貼計劃 ----------	31
	15. 諮詢服務津貼計劃 ----------	33
	16. 推廣中華文化體驗活動一筆過津貼計劃 ----------	34
	17. 推廣自主語文學習（英語）一筆過津貼計劃 ----------	36

18. 推廣自主語文學習(普通話)一筆過津貼計劃書 ---------- 37
19. 維護國家安全及國家安全教育相關措施工作計劃 ---------- 38
20. 智啟學教撥款計劃 ---------- 42
21. 為學校取錄新來港兒童而提供的校本支援計劃津貼計劃 ---------- 44
22. 小數位職位現金津貼計劃 ---------- 45
23. 代職護士津貼(學校/宿舍)計劃 ---------- 46
24. 加強宿生個人照顧津貼計劃 ---------- 48
25. 看守員現金津貼計劃 ---------- 49
26. 宿舍家長現金津貼計劃 ---------- 50
27. 教學助理現金津貼計劃 ---------- 51
28. 整合代課教師津貼計劃 ---------- 52
29. 校長持續專業發展計劃 ---------- 55
30. 財政預算 ---------- 56
31. 學校假期表 ---------- 58

匡智會使命宣言

匡智會本著「匡扶智障」的精神，竭誠為智障人士及他們的家庭提供優質教育、適切的培訓及其他賦權的機會，使其得以發展。本會將持續優化服務，力臻完善。

匡智會重視捐款者及納稅人的合理權益，致力提供具效益、效率及有成效的服務，確保有關資源運用得宜。

我們相信：

智障人士應與其他社會人士一樣享有同等的權利、自由及責任；
智障人士應獲得各種機會，在德、智、體、群、情感及心靈等領域上盡展所能；
鼓勵和協助智障人士全面融入家庭及社區生活；
任何歧視智障人士的行為和態度都是不能接納的。

因此，我們會：

聆聽智障人士及其家人的心聲，了解他們的需要；
透過培訓、教育及聘用，協助智障人士發展潛能，從而協助他們盡量獨立地生活；
維護智障人士權益，在本土及地區層面上為他們表達訴求；
促進社會人士對智障人士的了解和接納。

辦學宗旨

本校秉承匡智會「匡扶智障」的精神，為智障學童提供全面教育，幫助他們充分發展潛能，融入社會。本校同時亦致力加強大眾對智障人士的了解和接納，並推動社會關注智障人士的權益與需要。

關注事項一： 建構及完善生涯規劃框架，促進學生學涯、職涯及休涯發展

目標	推行策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
1. 修繕校本生涯規劃課程的框架、促進學生學涯發展	1.1 貫通校內跨專業團隊，檢視學生在四個學習階段的生涯發展需要及現有課程。重新整理並完善課程，促進學生在各階段的學涯發展 - 修繕校本「四個階段生涯規劃課程的框架表」，落實在本校推行生涯規劃教育，並檢視推行成效 - 依據訂定的生涯規劃課程的框架及進程，系統化地設計並訂立學生的個人成長目標 - 透過全民參與模式，將生涯規劃元素融入語文科和數學科課程中，以促進學生生涯發展 - 參加「賽馬會智啟潛能學習計劃」之特殊學校學生生涯發展計劃，成為衛星學校，透過跨校實習及 VASK 小組，研究實境職場實習及職業探索小組對學生成長與轉變的成效，並完成相關的行動研究計劃	全年	- 能修繕四個階段的生涯規劃框架表 - 能在 IEP 計劃顯示學生成長目標 - 語文科和數學科課程中融入生涯規劃元素 - 參與賽馬會智啟潛能學習計劃，出席會議及完成相關的行動研究	- 已修繕生涯規劃課程的框架表 - IEP 計劃 - 會議及課程 - 行動研究報告	- 關注一成員 - 各科科主任 - 生涯規劃組成員	

目標	推行策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
2. 持續透過多元智能課及全方位活動，培養學生可持續的興趣及提升社區適應能力	2.1 根據《多元智能課學習框架》來編排各層級的多元智能課內容。於學期末收集意見，並作出修繕	全年	- 70%教師認同多元智能課的內容適合學生的需要	- 問卷	- 多元智能組 - 關注一成員	運用「全方位津貼」、「優化校本學習活動支援津貼」及「推廣中華文化體驗活動津貼」支付相關活動費用
	2.2 以初中為試點，安排「自選多元智能課」的時段，學生能按個人喜好而選擇多元智能組別		- 70%的學生能自選組別	- 觀察 - 學生自選表		
	2.3 與科組合作，安排社區體驗活動及參與校外比賽，延伸及實踐多元學習經歷		- 70%參與社區活動或校外比賽的學生能達成預期活動目標	- 老師觀察 - 活動記錄 - 比賽獎項/評審回饋		
	2.4 設計「多元學習表現評量表」初稿，以記錄學生的興趣及強項		- 完成「多元學習表現評量表」初稿編訂	- 「多元學習表現評量表」		

目標	推行策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.鞏固為學生作畢業後的就業及獨立生活作準備	3.1 推行小組及個別輔導，為高中學生順利轉銜作準備 - 設計並編訂「職業定向評量表」初稿 - 為中三學生舉辦職業講座，協助其認識高中生活的轉變及未來出路資訊 - 善用校內「生涯規劃室」，為初中及高中學生提供個別生涯規劃輔導課，協助學生釐清職業目標與興趣，引導其編訂短期與長期的職業規劃目標 - 積極開拓校外資源及宿舍實習機會，讓高中學生體驗不同的工作 - 通過與職業治療部的跨專業合作，舉辦模擬職業評估日，讓學生體驗並認識職評項目與流程。同時為教職員舉辦生涯規劃講座，提升全體教職員對近代生涯規劃發展及職評功能的專業認知	全年	- 能完成「職業定向評量表」初稿 - 中三學生均有參加職業講座 - 高中及初中學生至少接受 1 次個人生涯規劃輔導課 - 高中學生至少參與 2 次宿舍或校外職場實習 - 高中學生至少參加 1 次模擬職業評估日 - 全體教職員出席教職員生涯規劃講座	- 職業定向評量表初稿 - 活動記錄 - 輔導紀錄 - 出席表	- 關注一成員 - 社工組 - 生涯規劃組成員 - 離校專隊	

目標	推行策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
	- 透過與言語治療部的跨專業合作，舉行模擬面試日，提升學生在面試情境下的溝通及回答技巧 - 與離校專隊緊密合作，跟進離校畢業生轉銜後的適應狀況，檢視現行的支援及輔導服務機制		- 高中學生至少參加 1 次模擬面試日 - 與離校專隊合作，追蹤畢業離校生直至情況穩定			
4.協助家長對生涯規劃教育的認識，共同支援學生成長	家長工作 - 在家長日或活動邀請地區支援中心到校，向家長介紹地區支援服務及學生畢業出路，確保家長掌握最新政策與發展方向 - 舉辦不同的職場參觀、多元出路資訊日及家長生涯規劃講座，讓家長了解近年生涯規劃發展動向及轉銜服務 - 與家長及學生共同規劃子女的個別化轉銜計劃(ITP)，聆聽學生的意願，作為規劃的一部分	全年	- 80%的家長認為學校提供的資訊能讓他們掌握生涯規劃發展的動向	- 問卷調查 - 活動計劃	- 社工組 - 關注一組員	

目標	推行策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
5.建構電子平台，記錄學生於學業和學業以外的歷程，讓不同持分者掌握學生的興趣、長處、學習進度及成效，協助學生訂定個人發展目標	建立「生涯規劃電子平台」，定期檢討內容及作出修訂 - 以生涯規劃電子平台記錄學生於學業和學業以外的歷程 - 收集教職員意見，定期檢討內容及作出修訂	全年	- 能完成建立生涯規劃電子平台	- 會議紀錄 - 生涯規劃電子平台系統紀錄	- 知管組 - 生涯規劃組	

工作小組 (2026/2027)

組　長：熊秋媚　　涂詠芝　　陳彥勤
組　員：胡一杰　　梁詠儀　　梁家琪　　古淑芬　　梁芷靈　　陳凱彤　　劉淑琪　　葉俊希

關注項目二：提升教學團隊的評估素養，回饋學生的學習效能

項目	關注重點	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
提升教學團隊的評估素養，回饋學生的學習效能	1. 建構電子化評估工作，運用評估項目定訂學生學習目標及預期學習成果	- 持續全面推行電子化評估數據收集方式，並進行檢視及修繕校本評估數據，藉以妥善整存資料，與此同時，使之更有效地運用所收集的數據。(數據包括教案、單元評估、學業成績報告表)	全年	- 所有科目以電子化方式收集評估數據	- 電子化評估數據庫	- 課程統籌組、科主任	
		- 科主任透過分科會議，與組員一起分析教師在課堂內外評估學生的紀錄和報告，檢視教師運用評估促進學習的成效。	全年	- 80%或以上教師認同電子化方式收集評估數據有效審視學習進度，以定訂學生學習目標	- 教師問卷調查結果	- 教職員專業發展組	
		- 培訓科主任如何有效檢視教案、課堂、課業的成效，以訂立適切的學習目標及預期學習成果。	全年				
		- 建構科本的評估形式，不論於持續性評估或總結性評估，按科本特色訂立有效而持續的評估形式如紙筆評估、電子課業、小任務。	全年	- 80%或以上教師認同電子化方式收集評估數據有助分析數據，訂定預期學習成果	- 教師問卷調查結果	- 教職員專業發展組	
		- 鼓勵教師進修和分享知識，以加強學科知識，為學生擬訂適切和具體的學習成果，並佈置能促進學習效能的評	上下學期各一次				

		估。		- 90%科主任認同培訓有助提升檢視教學設計的成效			
	2. 建立校本評估機制，提升教學團隊的評估素養	- 科主任根據教學內容，與組員討論訂立單元/課題的科本評估表，有系統性地評估學生的前備知識及學習成果，並提升教學的針對性和有效性。 - 體育及自理科上、下學期各選一單元進行前測，通過分析前測結果，有助於識別不同學生之間的學習差異，教師可訂立適切及具體的學習目標。單元完結前進行後測，全面評估學生的學習進展和學習成果。 - 定期召開班級會，各科教師互相分享學生在各科的學習成果，以進行跨學科協作，有助了解學生在學習新知識時已達到的前備技能。 - 透過分科會、共備會、LPF 評級協調會等，根據學生的評估資料分析學生學習難點，從而規劃促進學生學習的方案。	全年 全年 全年 全年	- 體育及自理科上、下學期能於第二及第四單元試行科本評估表 - 80%體育及自理科教師認同運用前測數據能訂立更適切的學習目標 - 90%教師認同班會有助掌握學生的能力及情況，以助訂定學習目標或內容 - 80%教師更	- 科本評估表 - 教師問卷調查結果 - 教師觀察 教師問卷調查結果	- 課程統籌組、數學、感知科 - 課程統籌組、教職員專業發展組 - 教職員專業發展組	

		- 通過觀課、說課、課業分析、檢視成績等方式，讓教師討論如何運用評估提升學生的學習表現，及掌握學生的能力及學習難點，以提升回饋的效能。	全年	能掌握學生的能力及學習難點	- 教師問卷調查結果	- 教職員專業發展組	

工作小組(2026/2027)
組　　長：范韻婷　楊琼英
組　　員：李燕芬　陳佳良　蔡穎錡　梁寧珊　葉濼婷　崔倬僑　盧立楹　黎政宏　鍾德真

關注項目三：發展人工智能賦能教育，培養創新思維

目標	推行策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
1. 加強人工智能學習氛圍，提升學生興趣及擴闊學生對人工智能的基礎知識和技能	1.1 鼓勵及安排教師參與校外人工智能教育講座或研討會，並於校內教職員會議中分享所得知識。另外，在各科組的共備會中，分享在教學上使用人工智能的經驗，例如如何善用人工智能有效輔助教學，以增加教學效能。	全年	- 80%教師同意人工智能有效輔助教學及提升學生興趣 - 100%科組在共備會中最少有一次有關人工智能的分享	- 教師觀察 - 教師及宿舍職員問卷 - 學生 STEAM 作品 - 學習過程相片及錄像	- 各科老師	$50,000
	1.2 音樂科配合人工智能運用，在兩個學階試行，並發展最少共 3 個應用人工智能的教學例子或資源。	全年	- 80%教師同意透過在科目內加入人工智能，能提升學生對人工智能的基礎知識和技能 - 各科發展人工智能輔助教學的良好示例及進行分享		- 各科科主任	
	1.3 科學科、數學科、電腦科及視藝科將推行人工智能輔助教學。透過進行共同備課以整理相關的教學例子或資源，從而製作資源教材庫，於校內觀課時運用人工智能輔助教學。	全年			- 科組負責老師	
	1.4 本年度學校申請了「智啟學教計劃」，試用人工智能平台與工具。本校將透過舉辦培訓，協助教職員及宿舍職員掌握相關技能，以便將其應用於日常教學中，並進一步指導學生使用，從而加強師生對人工智能的認識。	全年	- 成功選拔出對人工智能學習有潛質的學生以作訓練，並建立人才庫。		- 各科科主任	
	1.5 安排學生參加以提升人工智能素養與技能為重點的多元智能課，建立人工智能學生人才庫。	全年			- 多元智能課老師	

	1.6 家校合作：派發家中小挑戰並舉辦親子人工智能主題的比賽，將學習延伸至家中。其內容涵蓋：引導子女遵守平板電腦學習守則，並配合學校政策，協助子女更有效地使用平板電腦。	上、下學期各一次			- 關注三小組成員	
2 提升學生安全使用數位工具的認識，適應數位時代的挑戰	2.1 持續於上、下學期的早會時段，合共舉行三次與資訊素養有關的早會。期間將抽取指定的學習元素，教導學生有效及符合道德地運用資訊，協助他們認識一般的資訊素養能力及資訊世界 。	上、下學期共三次	- 80%的教師同意學生在正確及安全使用資訊的素養有所提升(包括尊重版權及人工智能的資訊素養)	- 教師觀察 - 教師及宿舍職員問卷調查結果	- 關注三小組成員 - 宿舍職員 - 科主任	
	2.2 將資訊素養短片的內容延伸至宿舍內播放，以增加學生在學校以外的學習機會 。	全年	- 80% 的教師/宿舍職員同意學生能於課堂或日常生活中，實踐正確及安全使用資訊的行為			
	2.3 建立及優化現有資訊素養框架與教材，以提升學生對資訊素養的認識。	全年				

工作小組(2026/2027)
組　長　　：黃健樂 何桂芬 樊雪欣
組　員　　：賴學凝 何惠詩 郭晉華 黃子峰 譚美蘭 梁家寶

匡智松嶺學校
2026 至 2027 年「運用推廣閱讀津貼」計劃

學校：匡智松嶺學校

推廣閱讀的主要目標：提升學生閱讀中華文化圖書的興趣

	項目名稱	預算開支($)
1.	購買圖書	
	☑ 實體書	$18,088
	☐ 電子書	/
2.	網上閱讀計劃	
	☐ e 悅讀學校計劃	/
	☑ 其他計劃：一站式學與教資源平台	$15,000
3.	閱讀活動	
	☐ 聘請作家、專業說故事人等進行講座	/
	☐ 僱用外間提供課程機構協助舉辦與推廣閱讀有關的學生學習活動	/
	☐ 支付學生參加閱讀活動或比賽的報名費	/
	☐ 資助學生參加或報讀與閱讀有關的收費活動或課程	/
4.	其他：	/
	預算總開支	$33,088

匡智松嶺學校
2026 至 2027 年「資助特殊學校醫療情況複雜學生額外支援津貼」計劃

學校：匡智松嶺學校

項目	關注重點	策略/工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
加強對醫療情況複雜學生的支援及照顧	對醫療情況複雜的學生提供更全面的支援及照顧	- 聘請教育助理及工友各一名，以加強課堂支援及學生照顧	- 學生在課堂學習及參與活動等得到適切的照顧及支援	1/9/26 - 31/8/27	- 教育助理月薪$18595。月薪連強積金，共$234297 - 工友月薪$15480。月薪連強積金，此津貼支付共$65016(其餘由修訂的行政津貼支付)	- 學生能在教育助理照顧下，得到適切的支援及照顧 - 學生能在工友照顧下得到適切的支援及照顧，如：如廁、更換衣物；參與課堂及各項活動時	- 日常觀察 - 教育助理時間表 - 工友工作表	護士
	25-26 年度結餘：HK$25966.61 26-27 年度撥款：HK$285512 (預計和今年相同) 合共：HK$311478.61				26-27 年度共需：HK$299313			
2026-2027 年度預計結餘 $12165.61								

匡智松嶺學校
2026 至 2027 年「醫療情況複雜宿生額外支援津貼」計劃

學校：匡智松嶺學校

項目	關注重點	策略/工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
「醫療情況複雜宿生」跨專業日間及夜間特殊護理與照顧支援	1. 加強護士團隊管理，提升團隊工作效能 2. 加強宿生健康管理及關注	- 聘任護理人員(註冊護士、起居照顧員、工友)或臨時照顧人員(外購服務)為具特殊健康需要的學生提供專業醫療與日常起居照顧，全面保障學生在校安全及優化校園衛生環境。	- 補充宿舍所需的護理人手	1/9/2026-31/8/2027	- 聘任護理人員(註冊護士、起居照顧員、工友)或臨時照顧人員(外購服務) 共 $950000	- 護理人員(註冊護士、起居照顧員、工友)或臨時照顧人員(外購服務)，能有效協助照顧宿生及補充人手需求	- 考績紀錄 - 巡房觀察及宿舍職員回饋	舍監
	25-26 年度結餘：HK$155474 26-27 年度撥款：HK$947653 合共：HK$1103127				26-27 年度共需：HK$1065516.75			
2026-2027 年度預計結餘 $37610.25								

匡智松嶺學校
2026/2027 年度
購買傢俱/設備清單

傢俱/設備名稱	價錢	原因
流動冷氣機（2-3 部）	$15000	安吉遊戲及日常使用
傢俱	$30000	更換損壞的傢俱
設備	$30000	更換損壞的設備
合共	$75000	

多元學習津貼 – 其他課程：資優教育課程

周年計劃書 2026 / 27 學年

範疇	課程	教學目的	目標學生（數量/級別/甄選方式）	修業期/開始日期	預期產出	專責教師	財政預算
體藝	體育及藝術發展	- 加強學生的合作性 - 提高學生的積極性和自信心	- 中四至中六學生共 10 位 - 由體育科老師甄選出適合學生參加比賽 - 由藝術科老師選出合適的學生參加比賽及其作品於校內展出	從 9/2026 至 7/2027 合共 35 節	- 參與香港特殊奧運會賽事 - 參與校運會 - 作品於學校開放日展出 - 參與校外視藝比賽	體育及藝術科的老師	$7000.00（聘用教學助理協助訓練學生）
藝術	綜合表演藝術	- 培養學生對表演藝術的興趣 - 豐富學生的學習經歷 - 培養學生的自信心	- 中四至中六學生共 5 位 - 由術科、課後活動組老師選出適合學生參加此項目	從 9/2026 至 7/2027 合共 35 節	- 與校內作表演 - 參與校外比賽	負責課後活動組的老師	$7000.00（聘用教學助理協助訓練學生）

2026/27學年
「優化校本學習活動支援津貼」運用計劃
匡智松嶺學校

第一部分：優化校本學習活動支援津貼

「優化校本學習活動支援津貼」的合資格受惠對象為領取綜合社會保障援助（綜援）或學校書簿津貼計劃全額津貼（全津）；或經校本準則識別為有經濟需要的學生。為讓有經濟需要的學生獲得均衡發展，學校運用「優化校本學習活動支援津貼」支援有經濟需要的學生參與的活動應力求多元化，並須涵蓋以下三類活動，包括(1)擴闊學生課堂以外學習經驗的活動／比賽、(2)增加學生對社會認識及促進學生個人成長的活動，以及(3)提升學生學習成效的活動，而**用於類別(3)提升學生學習成效的活動開支不得多於學校全學年「優化校本學習活動支援津貼」總額的20%**。

學校須於**本學年11月底前**將經法團校董會／校董會／學校管理委員會審批的《「優化校本學習活動支援津貼」運用計劃》上載至學校網頁。

(I) 本學年獲發津貼總額

金額	$ 50,700.00

(II) 活動詳情

編號	活動名稱／目標	境外活動	擬舉行日期	預計參與學生人數			預計活動開支	所佔百分比	評估方法 (例如：觀察、問卷調查)	成功準則 (例如：學生的學習效能提升)
				領取綜援	領取全津	校本準則識別為有經濟需要				
(1)擴闊學生課堂以外學習經驗的活動／比賽 (例如：文化藝術活動、體育活動、參觀及戶外活動)										
例子	*新興運動體驗班*	*否*	*10/2026-12/2026*	*50*	*50*	*10*	*$ 11,000.00*		*教師觀察*	*學生對運動的興趣增加*
1	學校旅行車費	否	10/2026-6/2027	13	20	0	$ 2,600.00		教師觀察、活動計劃及檢討	學生社區適應的能力增強
2	科組戶外活動車費或入場費	否	10/2026-6/2027	13	20	0	$ 4,000.00		教師觀察、活動計劃及檢討	學生社區適應的能力增強
3	園藝導師	否	10/2026-6/2027	4	4	2	$ 19,800.00		教師觀察及問卷	學生對園藝的興趣增加
(如輸入的空間不足，請點選最後一行後按滑鼠右鍵，並選擇「插入」以新增一行。)										
						小計及所佔百分比：	$ 26,400.00	52.07%		
(2)增加學生對社會認識及促進學生個人成長的活動 (例如：社會服務、自信心訓練、社交及溝通技巧訓練、領袖訓練及精神健康活動)										
例子	*組長培訓小組*	*否*	*9/2026-12/2026*	*10*	*10*	*5*	*$ 5,000.00*		*教師觀察、學生問卷調查*	*學生的領導才能提升*
1	義工服務-關愛同樂日(小學部)	否	2/2027-3/2027	4	4	2	$ 7,150.00		教師觀察、活動計劃及檢討	學生的服務機會增加
2	義工服務-關愛同樂日(中學部)	否	2/2027-3/2027	8	8	4	$ 7,150.00		教師觀察、活動計劃及檢討	學生的服務機會增加
(如輸入的空間不足，請點選最後一行後按滑鼠右鍵，並選擇「插入」以新增一行。)										
						小計及所佔百分比：	$ 14,300.00	28.21%		
(3)提升學生學習成效的活動 (例如：功課輔導、學習技巧訓練及語文訓練)										
例子	*功課輔導班*	*否*	*9/2026-5/2027*	*30*	*30*	*15*	*$ 3,750.00*		*教師觀察、學生問卷調查*	*學生的學習信心提升*
1	趣味英語	否	10/2026-6/2027	4	4	2	$ 10,000.00		教師觀察及問卷	學生運用英語的信心提升
2										
(如輸入的空間不足，請點選最後一行後按滑鼠右鍵，並選擇「插入」以新增一行。)										
						小計及所佔百分比：	$ 10,000.00	19.72%		
						預計活動開支及所佔百分比：	$ 50,700.00	100.00%		

(III) 購買參與課堂以外的學習活動所需的物資／器材（例如：樂器及運動用品）（有關開支的上限為學校全學年「優化校本學習活動支援津貼」總額的5%）

編號	所需物資／器材	預計開支	所佔百分比
例子	*小提琴(1部)*	*$ 800.00*	
1			
2			
(如輸入的空間不足，請點選最後一行後按滑鼠右鍵，並選擇「插入」以新增一行。)			

預計物資／器材開支及所佔百分比：	$ -	0.00%

(IV) 預計總開支

金額	$ 50,700.00

第二部分：校本津貼

如學校**在2025/26學年完結後仍有「校本津貼」餘款**，**需填寫本部分**。

學校可按照「校本津貼」既定的運用原則及規定，在2026/27學年繼續使用有關餘款支援有經濟需要的學生參與課後學習活動，直至2026/27學年完結為止。如學校在2027年8月31日仍有未用完的「校本津貼」，資助學校、按位津貼學校及直接資助計劃學校須根據2026/27學年經審核周年帳目將任何餘款退還教育局。官立學校方面，尚未使用的「校本津貼」將於2027年8月31日後予以取消。

(I) 2025/26學年餘款金額

金額	$ -

(II) 活動詳情

編號	活動名稱／目標	境外活動	擬舉行日期	預計參與學生人數			預計活動開支	評估方法 (例如：觀察、問卷調查)	成功準則 (例如：學習效能提升)
				領取綜援	領取全津	校本準則識別為有經濟需要			
例子	*小提琴初班*	*否*	*10/2026-5/2027*	*2*	*5*	*3*	*$ 15,000.00*	*教師觀察*	*學生對音樂的興趣增加*
1									
2									
(如輸入的空間不足，請點選最後一行後按滑鼠右鍵，並選擇「插入」以新增一行。)									
						預計活動開支：	$ -		

(III) 預計總開支

金額	$ -

負責津貼教職員資料：

姓名：陳彥勤

職位：教師

匡智松嶺學校
2026 至 2027 年「資訊科技」計劃

學校：匡智松嶺學校

項目	關注重點	策略/工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
加強教師專業發展，設計「人工智能」教育的學習活動及學習策略	- 應用人工智能，並透過校內學習圈，分享成果	- 科學科、數學科、電腦科及視藝科推行人工智能輔助教學，進行共同備課，整理相關人工智能的教學例子或資源，製作資源教材庫	- 加強校內資源教材庫	全年	/	- 100%科組有人工智能輔助教學的良好示例	- 紀錄	各科任
延伸人工智能學習活動至家中	- 舉行親子人工智能小挑戰，把學習延伸家中	- 由校內啟動，老師示範及發放家長指引；家長協助拍照並引導學生按按鈕生成人工智能相片回傳，並向其他學生展示及分享成果	- 延伸學習至家中	上、下學期各一	- 獎品：$500	- 70%參與家長認同子女對人工智能認識有提升	- 家長問卷	關注三成員

運用資訊科技綜合津貼，支援學生資訊科技的發展	- 持續提供上網服務、教育軟件及資訊科技相關消耗品、以提供技術支援服務	- 恆常收集教職員/宿舍職員對使用上網服務、教育軟件及資訊科技相關產品的意見作檢視	- 支援校內資訊科技需要	全年	- 上網服務費用(連宿舍)：$220000 - 消耗品支出：$5000 - 電腦維修保養支出：$10000 - 電腦軟硬件設備(連宿舍)：$150000	- 100%學生能使用所提供的資訊科技服務	- 檢視學生主題學習報告 - 記錄平均用於每名學生上網服務費用 - 記錄校園內連接互聯網的網速 - 記錄資訊科技相關消耗品支出 - 記錄電腦維修保養支出	知管組成員
	25-26 年度結餘：HK$ $52664.48 26-27 年度撥款：HK$ $375811 合共：HK$ $428475.48				26-27 年度共需：HK$385500			
26-27 年度預計結餘 $42975.48								

2026-2027學年 全方位學習及姊妹學校津貼 運用計劃
匡智松嶺學校

為提高透明度及根據一貫安排，學校須把經校董會／法團校董會／學校管理委員會審批的「全方位學習及姊妹學校津貼」運用計劃上載至學校網頁。
本校會遵照教育局所發出通告、指引及其他文件的有關規定運用此津貼；並明白如有不恰當使用津貼的情況，學校須以其他合適資源填補有關開支。

^ 活動類別及評估方法列表供學校參考（學校可於下拉清單選擇適用選項，可選多於一項）：【可按最左方「-」號收起此部分提示】
請按上方「啟用內容」/「Enable Content」，然後開始填寫範本。

活動類別：	A1 價值觀教育 A9 其他（請於L欄註明詳情）	A2 智能發展	A3 社會服務	A4 體藝發展	A5 與工作有關的經驗	A6 愛國主義教育	A7 數字數育、人工智能、STEAM教育	A8 學生精神健康
評估方法：	B1 問卷調查	B2 校內會議及討論	B3 校內專業分享	B4 面談、訪問	B5 觀察	B6 書面報告及記錄	B7 其他（請於N欄註明詳情）	

第1項：活動詳情

編號	活動名稱及簡介	擬舉行日期	活動目標	對象 及 預計參與人數（按每類對象填寫，如沒有該類人員參與，請填上「0」）				預算開支 ($)	內地姊妹學校名稱（如涉及姊妹學校交流活動）	活動類別^		評估方法^	
				學生（請註明年級及人數）	教師	管理層	其他（請註明對象及人數）			（於下拉清單選擇適用選項，可選多於一項）	（如選擇「A9 其他」，請於此欄註明詳情）	（於下拉清單選擇適用選項，可選多於一項）	（如選擇「B7 其他」，請於此欄註明詳情）
1.1	**本地活動**（包括視像交流）												
1	舉辦職場參觀活動	待定	增加學生對職場環境與工作內容及要求的認識	中學組 (20人)				$1,000.00		A5 與工作有關的經驗		B6 書面報告及記錄	
2	舉辦校運會	2026/11/19	培養學生遵守規則、公平競賽的精神	全校 (110人)				$2,500.00		A4 體藝發展		B5 觀察 B6 書面報告及記錄	
3	參加校外體育	2026年10日	藉外出體驗不同的體育比賽，增強學生自律性	各級				$45,000.00		A4 體藝發展		B5 觀察 B6 書面報告及記錄	
4	舉辦學生守規獎勵計劃	全年	建立守規自律的正面價值觀	全校 (110人)				$2,000.00		A1 價值觀教育		B5 觀察 B6 書面報告及記錄	
5	舉辦統整周學習活動	2026年7月	培養學生探究精神	全校 (110人)				$4,000.00		A7 數字數育、人工智能、STEAM教育 A2 智能發展		B5 觀察 B6 書面報告及記錄	
6	舉辦滾軸溜冰班	全年	培養學生溜冰的興趣	各級 (15人)				$48,000.00		A4 體藝發展		B5 觀察 B6 書面報告及記錄	
7	舉辦視藝創作班	全年	發展學生視藝創作潛能	各級 (15人)				$35,800.00		A4 體藝發展		B5 觀察 B6 書面報告及記錄	
8	舉辦現代舞班	全年	發展學生表演現代舞的潛能	各級 (15人)				$48,000.00		A4 體藝發展		B5 觀察 B6 書面報告及記錄	
9	舉辦音樂小組	全年	培養學生對音樂的興趣	各級 (15人)				$40,000.00		A4 體藝發展		B5 觀察 B6 書面報告及記錄	
10	舉辦足球班	全年	透過足球訓練，提升學生的身心健康及社交情緒	各級 (15人)				$48,000.00		A4 體藝發展		B5 觀察 B6 書面報告及記錄	
11	舉辦跳繩班	全年	透過跳繩訓練，提升學生的身心健康及社交情緒	各級 (15人)				$32,000.00		A4 體藝發展		B5 觀察 B6 書面報告及記錄	
12	科本學習活動	全年	豐富學生學習經歷	全校 (110人)				$40,000.00		A1 價值觀教育		B5 觀察 B6 書面報告及記錄	

編號	活動名稱及簡介	擬舉行日期	活動目標	對象 及 預計參與人數 （按每類對象填寫， 如沒有該類人員參與，請填上「0」）				預算開支 ($)	內地姊妹學校名稱 （如涉及姊妹學校交流活動）	活動類別^		評估方法^	
				學生 （請註明年級及人數）	教師	管理層	其他 （請註明對象及人數）			（於下拉清單選擇適用選項，可選多於一項）	（如選擇「A9 其他」，請於此欄註明詳情）	（於下拉清單選擇適用選項，可選多於一項）	（如選擇「B7 其他」，請於此欄註明詳情）
13	舉辦學校旅行	2026年11月	豐富學生人生經歷，加強學生群性發展，培養與他人相處的正確態度	全校 (110人)	30人			$30,000.00		A1 價值觀教育		B5 觀察 B6 書面報告及記錄	
14	聖誕慶祝會	2025年12月	發展學生多元化潛能	全校 (110人)				$4,000.00		A1 價值觀教育		B5 觀察 B6 書面報告及記錄	
15	暑期活動	2026年7月	豐富學生學習經歷	全校 (110人)				$5,000.00		A8 學生精神健康		B5 觀察 B6 書面報告及記錄	
16	騎馬活動	2026年9-11月	發展學生多元化潛能	初小 (5-6人)				$24,000.00		A4 體藝發展		B5 觀察 B6 書面報告及記錄	
17	多元智能訓練物資	全年	培養學生多元潛能	全校 (110人)				$3,700.00		A2 智能發展 A4 體藝發展 A7 數字數育、人工智能、STEAM教育 A2 智能發展		B5 觀察	
18	舉辦音樂治療小組	全年	透過音樂治療，於節奏感下訓練宿生肢體協調，以及培養藝術音樂欣賞意識	宿舍 (16人)				$35,000.00		A4 體藝發展		B6 書面報告及記錄	
19	舉辦跆拳道班	全年	透過跆拳道班讓宿生學習守規及透過運動強健身體	宿舍 (20人)				$38,000.00		A4 體藝發展		B6 書面報告及記錄	
20	假日好逍遙	全年	透過假日外出活動，增加宿生生活體驗、與人相處的技巧及認識社區設施	宿舍 (55人)				$19,800.00		A9 其他	認識社區	B6 書面報告及記錄	
21	社區深度遊	全年	讓宿生認識社區設施，透過參與社區，累積生活經驗，培養自理能力及自信心	宿舍 (55人)				$11,000.00		A1 價值觀教育		B6 書面報告及記錄	
22	童遊星夜活動	全年	為宿生提供安全、有益身心的晚間娛樂活動，並透過與義工交流，學懂與社區人士溝通，建立友愛精神	宿舍 (55人)				$7,000.00		A9 其他	認識社區	B6 書面報告及記錄	
23	宿舍親子遊	11/2026	透過親子遊活動，增加家長與宿舍的交流及加強親子關係	宿舍 (110人)				$8,000.00		A9 其他	增強親子關係	B6 書面報告及記錄	
24	大小肌及感官訓練小組	全年	透過大小肌肉訓練及感統訓練，滿足宿生的成長需求，減低宿生的感官干擾，以提升專注力及身體掌控感	宿舍 (10人)				$1,500.00		A2 智能發展		B6 書面報告及記錄	

編號	活動名稱及簡介	擬舉行日期	活動目標	對象 及 預計參與人數 （按每類對象填寫， 如沒有該類人員參與，請填上「0」）				預算開支 ($)	內地姊妹學校名稱 （如涉及姊妹學校交流活動）	活動類別^		評估方法^	
				學生 （請註明年級及人數）	教師	管理層	其他 （請註明對象及人數）			（於下拉清單選擇適用選項，可選多於一項）	（如選擇「A9 其他」，請於此欄註明詳情）	（於下拉清單選擇適用選項，可選多於一項）	（如選擇「B7 其他」，請於此欄註明詳情）
25	宿舍關愛隊	全年	透過進行裝飾、清潔打掃、送手作等方式服務宿舍及宿生，建立參加者對宿舍的安全感及歸屬感，並學習關愛宿舍同學及愛護環境	宿舍 (16人)				$1,000.00		A3 社會服務		B6 書面報告及記錄	
26	廚神大比併	全年	透過與房間宿生共同製作菜餚，模擬體驗工場流水式工作環境，培養宿生學習分工合作，互相協調	宿舍 (55人)				$11,000.00		A5 與工作有關的經驗		B6 書面報告及記錄	
27	感恩晚會	全年	透過晚會凝聚宿生慶祝宿舍生活事件，如宿舍大事回顧、宿生獎勵、義工嘉許等，建立感恩心態及正向動力	宿舍 (55人)				$5,500.00		A1 價值觀教育		B6 書面報告及記錄	
28	生日會	全年	透過慶祝生日，散播歡樂並讓宿生感到被重視，強化宿生職員之間的「關係」(Relationship)，並提供玩樂空間得到「放鬆」(Relaxation)，提升精神健康水平	宿舍 (55人)				$6,000.00		A8 精神健康		B6 書面報告及記錄	
29	假日祭典巡禮	全年	透過假期活動，讓宿生從緊湊校程及訓練日常中得到「休息」(Rest)及「放鬆」(Relaxation)，提供享受閒暇及減壓的空間	宿舍 (55人)				$6,200.00		A1 價值觀教育		B6 書面報告及記錄	
（如空間不足，請於上方插入新行。）													
								第1.1項預算總開支	$563,000.00				
1.2	境外活動												

編號	活動名稱及簡介	擬舉行日期	活動目標	對象 及 預計參與人數 （按每類對象填寫， 如沒有該類人員參與，請填上「0」）				預算開支 ($)	內地姊妹學校名稱 （如涉及姊妹學校交流活動）	活動類別^		評估方法^	
				學生 （請註明年級及人數）	教師	管理層	其他 （請註明對象及人數）			（於下拉清單選擇適用選項，可選多於一項）	（如選擇「A9 其他」，請於此欄註明詳情）	（於下拉清單選擇適用選項，可選多於一項）	（如選擇「B7 其他」，請於此欄註明詳情）
1	北京五天四夜交流團	12-15/5/2027	透過探訪姊妹學校和參觀文化景點，感受歷史文化和深化家國情懷，並增加與姊妹學校的友誼。	各級 (5-6人)	29	1	專職等人員 (約5人)	$165,439.00	北京市健翔學校	A1 價值觀教育 A4 體藝發展 A6 愛國主義教育		B5 觀察 B6 書面報告及記錄	
2													
3													
4													
5													
（如空間不足，請於上方插入新行。）													
第1.2項預算總開支								$165,439.00					
預算總開支（第1.1項及第1.2項之總和）								$728,439.00					

全方位學習負責教師姓名：	陳彥勤 樊雪欣	職位：	教師
姊妹學校計劃負責教師姓名：	陳佳良	職位：	教師

匡智松嶺學校
2026 至 2027 年「非華語學生綜合支援津貼」計劃書

學校：匡智松嶺學校

項目	關注重點	策略/工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
非華語學生綜合支援津貼	1. 提高非華語學生課堂學習活動的參與度 2. 提升非華語學生的中文能力	- 聘請助理教師/教學助理，協助有特殊教育需要的非華語學生進行課堂學習活動，以及協助教師支援非華語學生學習中文，如協作教學、分組教學、準備教材及準備中華文化活動等。	- 能提升非華語學生課堂學習活動的參與度及中文能力	全年	- 聘請助理教師一名，月薪$25615。月薪連強積金，此津貼支付共$215166(其餘由整合代課教師現金津貼支付)	- 非華語學生的課堂學習活動的參與度有所提升 - 非華語學生的中文能力有所提升	- 觀察 - 問卷調查 - 校本課程評估表	楊琼英
	25-26 年度舊津貼結餘：HK$ 26-27 年度新津貼撥款：HK$ 合共：HK$			7061.65 230000 237061.65	26-27 年度共需：HK$215166			
26-27 年度預計結餘 $21895.65								

匡智松嶺學校

2026 至 2027 年資助特殊學校一筆過「家長教育」計劃書

項目	關注重點	策略/工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
按教育局家長教育的目標及原則推行家長教育活動	- 發展家長學堂，提升家長專業的育兒知識及技巧	- 聘用專責人員及講者，統籌及持續發展： • 全校家長講座 • 職業治療講座 • 音樂治療講座或工作坊 • 家長身心靈活動 • 家校合作活動 • 校本家長教育資源庫	- 家長能掌握有效的技巧，有助提升子女的溝通能力及管理子女的行為情緒問題。	1/9/26 - 31/8/27	- 聘用導師 - 活動物資 合共 HK$62,224.3	- 80%或以上參加者認同活動具成效。	- 活動問卷	社工督導馮姑娘
	25-26 年度結餘：HK$62,224.3 26-27 年度撥款：HK$ 0 合共：HK$62,224.3				26-27 年度共需：HK$62,224.3			
26-27 年度預計結餘 $0								

匡智松嶺學校
2026 至 2027 年「支援開設小學科學科的一筆過津貼」計劃

學校：匡智松嶺學校

項目	關注重點	策略/工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
支援開設小學科學科的一筆過津貼	1. 為開設科學科作準備，採購學與教資源及添置與科學科相關的教具	- 按課程指引建議教具表添置與科學科相關的教具	- 各學生提供學習科學科的教具，提升教學效能	全年	- 添置與科學科相關的教具 $30000	- 能按照指引及相關課題添置教具	- 課程文件	范韻婷
	2. 為統籌科學科小組創造空間，減輕教師籌備與開設小學科學科的工作負擔	- 聘請臨時教學助理，協助教師籌劃開設小學科學科的工作	- 減輕教師籌備與開設小學科學科的工作負擔	全年	- 聘請教育助理一名,月薪18590。月薪連強積金,此津貼支付共$43501.09(其餘由推廣自主語文學習(普通話)一筆過津貼、推廣自主語文學習(英語)一筆過津貼、多元學習津貼等支付)	- 所聘請臨時教學助理，能協助整理課程文件，減輕老師的文書工作	- 課程文件	

	25-26 年度結餘：HK$73501.09 26-27 年度撥款：HK$0 合共：HK$73501.09		26-27 年度共需：HK$$73501.09	
26-27 年度預計結餘 $0				

匡智松嶺學校
2026 至 2027 年「一筆過優化照顧及支援津貼」計劃

學校：匡智松嶺學校

項目	關注重點	策略/工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
改善學校環境及衛生，以加強對學生的照顧和支援	購置照顧學生特殊需要的傢具/設備/電器，優化對學生的照顧及支援，更有效保障他們的安全	- 添購傢具/設備/電器 (如升降桌椅、空氣淨化機、滅蚊燈等)	- 學生得到的關顧與支援得以進一步加強	9/2026-8/2027	- 購買升降桌椅$48000 - 購買空氣淨化機$16000 - 購買滅蚊燈$6000 - 其他$20000	- 2026-2027年度完成購買	- 裝置的使用情況報告	發展組成員
	25-26 年度結餘：HK$$197368.4 26-27 年度撥款：HK$$0 合共：HK$$197368.4				26-27 年度共需：HK$90000			
26-27 年度預計結餘 $107368.4								

匡智松嶺學校
2026 至 2027 年「一筆過優化照顧及支援津貼(宿舍)」計劃

學校：匡智松嶺學校

項目	關注重點	策略/工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
宿舍支援及設施優化	優化學生的照顧及支援	- 繼續使用醫療系統電子管理平台記錄學生健康狀況 - 添置照顧學生特別需要的傢俱	- 改善宿舍環境及衛生，以加強對宿生的照顧和支援	1/9/2026-31/8/2027	- 醫療系統電子管理平台保養及支援費用$6475 - 添置照顧學生特別需要的傢俱$13525	- 學宿護士能繼續使用醫療系統電子管理平台記錄學生健康狀況 - 能成功添置照顧學生特別需要的傢俱	- 問卷調查 - 觀察學生使用特別需要的傢俱的情況	舍監
	25-26 年度結餘：HK$146197.2 26-27 年度撥款：HK$0 合共：HK$146197.2				26-27 年度共需：HK$20000			
26-27 年度預計結餘 $126197.2								

匡智松嶺學校
2026 至 2027 年「學校發展津貼」計劃

學校：匡智松嶺學校

項目	關注重點	策略/工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
照顧學生的不同學習需要、學習差異及協助老師行政工作	1. 減輕教師的行政工作 2. 提供更全面的照顧予學生	- 聘用 1 名助理行政主任，分擔行政工作 - 聘用 1 名社工督導主任，以加強學生支援	- 分擔老師的行政工作，釋出空間，加強班級經營，提升教師照顧學生個別需要的成效 - 為學生情緒行為及健康方面提供更全面的支援	1/9/26 - 31/8/27	- 聘請 1 名助理行政主任，此津貼每月支付 $27,489，連強積金共 $138,509 (其餘由行政津貼、行政主任津貼支付) - 聘請 1 名兼職社工督導主任，日薪 $5,410，100 次連強積金共 $559000，本津貼支付 $272,497 (其餘由諮詢服務津貼支付)	- 助理行政主任能分擔老師的行政工作，增加學生的參與及學習機會 - 社工督導主任能對學生情緒行為提供更全面支援	- 巡堂觀察 - 學生個案會議紀錄 - 學生點到、職員請假、資產管理紀錄 - 班會會議紀錄	學校發展組成員

		- 電子行政系統保養(學生點到、職員請假、資產管理) - 購置班別教具、課室擺設	- 提升行政管理效率 - 提升班級經營果效		- 電子行政系統保養共$30,000 - 班費每班$2,000，共$24,000	- 電子行政系統能提升行政效率 - 教具、課室擺設能有助提升班級經營果效	-	
	25-26 年度結餘：HK$523,072.3 26-27 年度撥款：HK$441,811 合共：HK$964,883.3				26-27 年度共需：HK$465006.37			
26-27 年度預計結餘 HK $499876.93								

匡智松嶺學校
2026 至 2027 年「諮詢服務津貼」計劃

學校：匡智松嶺學校

項目	關注重點	策略/工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
聘請兼職學校社工督導	1. 為學校社工提供個案諮詢及支援 2. 定期檢視服務 3. 專業培訓、督導 4. 危機事件緊急支援 5. 支援學校工作	- 聘請 1 名兼職學校社工督導,提供專業督導並優化學生輔導服務	- 隨着近年學生及照顧者的精神健康需要特別關注及政府保護兒童政策的發展，社工督導服務能在個案工作上提供專業的意見及支援。 - 2026/27 年有新社工入職,社工督導服務能為新入職同工提供支援。	1/9/26 - 31/8/27	- 1 名兼職學校社工督導日薪$5410，連強積金共$286,503 - 其餘由學校發展津貼支付	- 校內高危及需特別關注個案得到適切的支援	- 個案會議紀錄 - 面見家長紀錄 - 社工部個案跟進撮要	校長
	25-26 年度結餘：HK$0 26-27 年度撥款：HK$286,503 合共：HK$286,503				25-26 年度共需：HK$286,503			
26-27 年度預計結餘 $0								

匡智松嶺學校
2026 至 2027 年「推廣中華文化體驗活動一筆過津貼」計劃

學校：匡智松嶺學校

項目	關注重點	策略/工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
舉辦活動及聘請導師	豐富學生的中華文化體驗，深化國民身份認同	- 舉辦中華文化活動 • 中秋慶祝會 • 新春慶祝會 • 聘請導師帶領龍舟體驗活動 • 聘請導師帶領舞獅體驗活動 • 舉辦暑期活動暨中華文化日	- 學生透過參與多元化活動豐富中華文化體驗，藉此增強對國民身份的認同	9/2026 2/2027 1/9/2026至31/8/2027 7/2026	- 中秋節慶祝會 $2,000 - 新春慶祝會 $4,000 - 聘請導師帶領龍舟體驗活動 $24,000 - 聘請導師帶領舞獅體驗活動 $45,000 - 舉辦暑期活動暨中華文化日 $50,000	- 活動能擴闊學生的中華文化體驗	- 活動紀錄及檢討	活動負責老師
購置教材		- 採購中華文化多媒體學習資源	- 各科應用中華文化多媒體學習資源，以加深學生對中華文化的認識		- 購買中華文化多媒體學習資源$60,000		- 教學計劃及檢討	

	25-26 年度結餘：HK$300,000 26-27 年度撥款：HK$0 合共：HK$300,000		26-27 年度共需：HK$185,000	
26-27 年度預計結餘 $115,000(用於 27/28 學年作聘任之用)				

匡智松嶺學校
2026 至 2027 年「推廣自主語文學習(英語)一筆過津貼」計劃

學校：匡智松嶺學校

項目	關注重點	策略/工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
多元智能課堂優化	增強學生學習英語的興趣和信心	- 透過多元智能課營造語言環境，並以多元的學習材料，以提升學習接觸及使用英語的動機和能力。 - 聘請助理教師/教學助理，協助教師於早會及多元智能課中，透過英語唱遊活動，指導學生學習英語，如協作教學、分組教學、準備教材等。	- 提高學生認識英語的動機和能力	全年	- 聘請助理教師一名共 $106302.5	- 學生學習英語的動機有所提升 - 學生的英語能力有所提升	- 觀察 - 問卷調查	多元智能課教師
	25-26 年度結餘：HK$106302.5 26-27 年度撥款：HK$0 合共：HK$106302.5				26-27 年度共需：HK$106302.5			
26-27 年度預計結餘 $0								

匡智松嶺學校

2026-2027 年「推廣自主語文學習(普通話)一筆過津貼」計劃書

學校：匡智松嶺學校

項目	關注重點	策略/工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
推廣自主語文學習(普通話)一筆過津貼	增加學生接觸普通話的機會及提升學生學習普通話的動機和能力	1. 透過多元智能課及早會的學生活動，營造語言環境，並以多元的學習材料，以提升學習接觸及使用普通話的動機和能力。 2. 聘請助理教師/教育助理，協助教師於多元智能課或早會活動等，透過不同活動，創造普通話交流的環境，鼓勵學生在日常生活中使用普通話。	- 學生接觸普通話的機會有所增加 - 學生學習普通話的動機有所提升	全年	- 聘請教育助理一名，月薪 18965。月薪連強積金，此津貼支付共 $112152.5(其餘由推廣自主語文學習(英語)一筆過津貼、多元學習津貼支付)	- 學生接觸普通話的機會有所增加 - 學生學習普通話的動機有所提升	- 觀察 - 問卷調查	楊琼英
	25-26 年度結餘：HK$112152.5 26-27 年度撥款：HK$0 合共：HK$112152.5				26-27 年度共需：HK$ 112152.5			
26-27 年度預計結餘 $0								

維護國家安全及國家安全教育相關措施
工作計劃（2026/27 學年）

學校名稱：匡智松嶺學校

範疇	措施	評估方法	推行時間	負責人	所需資源
學校行政	✧ 持續向現任教職員及向新教職員說明教育局通告第 3/2021 號《國家安全：維護安全學習環境培育良好公民》，讓新教職員了解《香港國安法》的立法背景、內容和意義，並以電郵或文本方式傳閱有關通告。	- 檢視會議紀錄及電郵回覆/通告簽知	2026 年 8 月至 9 月	校長	/
	✧ 「維護國家安全及國家安全教育」工作小組持續執行以下工作： - 策劃及統籌有關政策 - 協調各科組落實有關措施 - 促進不同持份者的溝通和協作，加強學生品德培養和相關的訓育輔導工作 - 制定策略和應變措施防止政治活動入侵校園	- 檢視會議紀錄及相關政策/文件、觀察	2026/27 全學年	學校發展組	/
	✧ 持續執行校舍管理機制及程序（巡視校園範圍及租借校園設施），確保學校環境及活動不會涉及危害國家安全的行為和活動。	- 檢視政策程序手冊	2026/27 上學期	行政組	/

	✧ 持續完善學校舉辦活動的機制和程序，確保以學校名義舉辦的活動（包括學校活動、課外活動、邀請校外嘉賓演講或家長教師會為學生舉辦的活動等），不會涉及危害國家安全的行為和活動。	- 檢視政策程序手冊	2026/27 上學期	行政組	/
人事管理	✧ 由校長、考績主任/教學啟導主任適時及適當地跟進教職員的工作表現及操守。	- 檢視考績紀錄 - 檢視事件紀錄（如有）	2026/27 全學年	校長及主任	/
	✧ 聘用外間人員（導師、治療師等）到校提供服務時，會根據教育局指引於招標書內列明提供服務的人員必須遵守專業操守的要求，並需於合約中列明。	- 檢視招標書範本及合約	2026/27 全學年	行政組	
教職員培訓	✧ 於教職員會議中向所有教職員說明校方對工作表現操守的要求和期望，教職員必須奉公守法，亦有責任合力締造平和有序的校園氣氛。	- 檢視教職員會議紀錄	2026/27 全學年	校長、副校長及主任	/
	✧ 依序安排教職員出席有關基本法、國家安全、專業操守、法律和法治等主題的教師培訓課程或研討會。	- 檢視培訓紀錄	2026/27 全學年	教職員專業發展組	/
學與教	✧ 應用教育局持續更新/增潤相關教學資源，提升學生國民身份認同感，以及建立國家觀念、法治觀念、權利與義務、責任感、承擔精神、尊重他人及自律等重要概念。	- 檢視相關教學大綱及教學資源	2026/27 全學年	價值觀教育組及相關科/組長	/

	✧ 按照校本國安教育調適課程框架，常識科及公社科持續修訂課程，重點加入「國家安全的概念和重要意義」、「《憲法》與《基本法》」、「國家安全的重點領域」、「國家安全與人權、自由、法治的關係」的學習元素。 ✧ 訂定國安教育活動年曆，利用每週五早會時間，配合國家重要日子、中國傳統節慶及國家近期發展進行專題簡報與講解。 ✧ 配合中國傳統節日及文化活動，推行跨學科統整探究活動，深化學生對中華文化的認識，從而培養國民身份認同及愛國情懷。 ✧ 各科配合中華文化元素推行科本主題探究，增強學生對中國文化的認識。 ✧ 價值觀教育以「仁愛」為主要學習目標，各科學習活動按科本需要滲入「仁愛」的價值觀元素。 ✧ 持續推動與內地姊妹學校的師生交流活動，促進兩地情誼與相互了解，從而增強對國家的歸屬感。	- 檢視教學大綱及教學計劃	2026/27 全學年	價值觀教育組及相關科/組長	
	✧ 持續檢視現有教學大綱、教學進度表、教材，確保符合國家安全教育相關指引的要求。	- 檢視政策程序手冊及教務指引	2026 年 8 月 至 9 月	課程統籌組	/

	✧ 持續檢視圖書館藏書，確保符合國家安全教育相關指引的要求。	- 檢視圖書館指引	2026/27 全學年	圖書館服務組	/
學生訓輔及支援	✧ 透過早會及校內專題活動，宣揚克己/守法的態度；並於日常課堂和校外活動中，持續鞏固學生的自律習慣，協助其建立正面價值觀與守法意識，成為循規守紀的良好公民。	- 觀察學生表現 - 教師問卷	2026/27 全學年	「校風及學生支援」組、訓輔組、德育及公民教育組	
家校合作	✧ 透過家校合作、家長教育活動、班主任與專職人員的恆常溝通，以及家訪等多元管道，持續協助家長與子女建立正向溝通模式，從而有效教導子女成為循規守法的公民，促進學生身心健康成長。	- 觀察學生表現 - 活動紀錄	2026/27 全學年	「校風及學生支援組」、社工部	
其他	/	/	/	/	/

匡智松嶺學校
2026 至 2027 年「『智』啟學教」撥款計劃

學校：匡智松嶺學校

項目	關注重點	策略/工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
發展人工智能賦能教育	1. 加強跨校協作，共建人工智能賦能學習平台	• 與屬會學校共同開發人工智能賦能平台 • 開發聯校數據庫與權限架構，優化生成校本文件、新匯入文件自動分類及影片轉文字逐字稿等功能	• 共建人工智能平台，具成本效益 • 透過去識別機制保障學生個人私隱，確保人工智能應用安全 • 建立跨校共享的人工智能教學資源庫，促進教師專業交流	全年	**$70,000**	• 完成平台開發並試行啟用	• 平台發展紀錄及測試數據 • 去識別化功能檢測紀錄	資訊科技組 課程發展主任 聯校人工智能工作小組（跨校）
	2. 運用人工智能照顧學生學習多樣性，提升課堂互動	• 購置學與教人工智能平台與工具及藝術課程，應用於教學計劃及教材設計，加強照顧學生學習需要及學習互動性	• 教師運用人工智能工具（如繪圖、文字轉語音、互動練習生成等）設計多感官、視覺化及分層教材 • 提升學生學習動機、專注力及課堂參與度 • 累積各科應用人工智能的優質教學例子及資源	2026 年 10 月：完成採購 2026 年 11 月至 2027 年 6 月各科應用及舉辦公開課／示範課	**$40,000** （人工智能教材設計平台 / 學與教資源） $41,440 人工智能相關藝術課程	• 發展最少共 6 個應用人工智能的教學例子或資源（涵蓋最少 3 個科目／課程範疇，每個範疇最少兩個級別） • 於最少 3 個科目／課程範疇舉辦合共最少 3 次運用人工智能輔助教學的公開課或示範課	• 觀課紀錄及評課表 • 教學設計及教材存檔 • 學生課業及課堂表現紀錄 • 科組檢討會議	課程發展組 各科科主任
	3. 提升教職員運用人工智能的專	訂閱更專業的人工智能語言模型，加	• 教師運用人工智能協助規劃教學、設計教材、擬訂	2026 年 9 月至 2027 年 8 月（全	$26,000 （人工智能語	• 80%教師每月最少一次運用	• 帳戶使用紀錄	資訊科技組

項目	關注重點	策略/工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
	業能力	強教職員使用人工智能應用於教學設計的能力	個別化學習目標及評估工具 • 提升備課效率，讓教師更專注於照顧學生個別需要 • 提升教職員的數字素養	年訂閱） 2026 年 11 月、2027 年 3 月及 2027 年 6 月：舉辦經驗分享會	言模型訂閱）	人工智能語言模型進行教學設計 • 80%教師認同有助提升教學設計能力及效率	• 教師問卷 • 分享會紀錄 • 教學設計樣本	教師專業發展組
	4. 運用人工智能整合學生學習數據，回饋學與教	訂閱學生個人學習檔案平台，運用人工智能整合學生學習進程，回饋於學與教中	• 系統化整合學生的學習歷程（課業、相片、影片及 IEP 進度） • 運用人工智能分析學生學習進度及趨勢，協助教師調整教學策略及 IEP 目標 • 與家長分享學生進展，加強家校合作	2026 年 11 月完成訂購 2026 年 9 月至 2027 年 2 月：建立學生檔案 2027 年 5 月試行系統	**$30,000** （學生學習檔案平台訂閱）	• 全校學生均建立個人電子學習檔案	• 學習檔案系統紀錄	關注一小組 資訊科技組
	25-26 年度結餘：HK$**500,000** 26-27 年度撥款：HK$**0** 合共：HK$**500,000**				26-27 年度共需：HK$207,440			
26-27 年度預計結餘 $292,560 **(27/28 學年使用）**								

匡智松嶺學校
2026 至 2027 年「為學校取錄新來港兒童而提供的校本支援計劃津貼」計劃

項目	關注重點	策略/工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
照顧新來港兒童的不同學習需要	1. 提升新來港學生的學習機會 2. 為新來港學生提供更全面的照顧和訓練	- 聘用 1 名兼職教學助理 • 在課堂上協助新來港學生進行全方位學習、輔助學生分組、個別學習或參與活動 • 在小息/課後協助新來港學生進行餘暇活動 • 在早會時協助新來港學生學習自我管理	- 教學助理能協助老師兼顧新來港學生在課堂/早會/小息/課餘活動，增加學生的參與及學習機會，提升學生的自我管理技能	1/9/26 - 31/8/27	- 1 名兼職教學助理，每小時$100，共$60,000，包括強積金。此津貼支付$9,247。 (其餘由整合代課教師現金津貼支付)	- 教學助理能協助老師兼顧新來港學生在課堂/早會/小息/課餘活動，增加學生的參與及學習機會，提升學生的自我管理技能	- 巡堂觀察 - 教學助理時間表 - 老師檢討 - 申請教學助理工作紀錄	校長及主任 課後活動負責人 各有關老師
	25-26 年度結餘：HK$9247 26-27 年度撥款：HK$0 合共：HK$9247				26-27 年度共需：HK$9247			
26-27 年度預計結餘 $0								

匡智松嶺學校
2026 至 2027 年「小數位職位現金津貼」計劃

項目	關注重點	策略/工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
聘請教師	1. 提升學與教成效 2. 加強學生支援	- 聘任 1 名具經驗教師，統籌訓輔組工作，策劃全校性學生行為支援與輔導策略	- 提升教師人手比例，推行雙班主任制 - 具經驗教師帶領訓輔組工作，加強對各班級的學生支援	9/2026-8/2027	- 聘任 1 名經驗教師，月薪 $83,140，此津貼連強積金共 $289,392(其餘由整合代課教師津貼支付)	- 能實行雙班任制，深化學與教成效及學生支援 - 訓輔組能加強對各班別的支援	- 巡堂觀察 - 訓輔組會議紀錄 - 班級會議紀錄	學校發展組成員
	25-26 年度結餘：HK$0 26-27 年度撥款：HK$289,392 合共：HK$289,392				26-27 年度共需：HK$$289,392			
26-27 年度預計結餘 $0								

匡智松嶺學校
2026 至 2027 年 代職護士津貼(學校部) 計劃

項目	關注重點	策略/工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
外購工友/起居照顧員服務	- 確保學生的日常自理需要得到照顧 - 確保有清潔的校園環境	- 提升對學生照顧的支援 - 負責清潔校園，為學生提供清潔的學校環境	- 學生的日常自理需要得到照顧 - 有清潔的校園環境	9/2026 至 8/2027	- $123536.95	- 學生在工友/起居照顧員的協助下，學生自行如廁、洗手、進食的自理能力有提升。	- 護士報告 - 校園巡視觀察 - 工作報告	發展組成員
	25-26 年度結餘：HK$123536.95 26-27 年度撥款：HK$0 (不預計凍結註冊護士職位) 合共：HK$123536.95				26-27 年度共需：HK$123536.95			
26-27 年度預計結餘 $123536.95								

匡智松嶺學校
2026 至 2027 年「代職護士津貼(宿舍部)」計劃

項目	關注重點	策略/工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
外聘護理服務	加強宿生健康及護理方面的關注	- 外聘護理服務，以增加護理人手	- 增加護理人手，加強宿生的照顧支援	1/9/2026-31/8/2027	- 外聘護理服務 $124772.53	- 能成功安排外聘護理服務照顧宿生護理需要	- 問卷調查 - 收集宿舍職員對外聘服務人員的工作意見	舍監
	25-26 年度結餘：HK$124772.53 26-27 年度撥款：HK$0 合共：HK$124772.53				26-27 年度共需：HK$124772.53			
26-27 年度預計結餘 $0								

匡智松嶺學校
2026 至 2027 年「加強宿生個人照顧津貼」計劃

項目	關注重點	策略/工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
加強宿生個人照顧服務	為宿生提供更全面的照顧	- 聘任 2 名起居照顧員，全面照顧學生日常起居與生活安全	- 增加照顧人手，加強宿生的照顧支援	1/9/2026-31/8/2027	- 聘任 3 名起居照顧員，月薪 $19535-21185，連強積金共 $769041	- 巡房觀察	- 考績報告	- 舍監
	25-26 年度結餘：HK$320037.4 26-27 年度撥款：HK$725508 合共：HK$1045545.4				26-27 年度共需：HK$769041			
26-27 年度預計結餘 $276504.4								

匡智松嶺學校
2026 至 2027 年「看守員現金津貼」計劃

項目	關注重點	策略/工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
聘任看守員、接待員及外聘保安服務	加強宿生的照顧人手及改善宿舍環境安全	- 聘任 2 名看守員、2 名接待員及外聘保安服務，以管理宿舍設施，保障宿生環境安全	- 增加宿生的照顧人手及加強宿舍環境安全	1/9/2026-31/8/2027	- 聘任 2 名看守員，月薪 $16520-17880，連強積金共 $433440 - 聘任 2 名接待員，月薪 $17555-22145，連強積金共 $500220 - 外聘保安服務，共$139000	- 看守員能定時巡查宿舍環境，加強監察環境的安全 - 接待員有效處理文件及相關工作 - 外聘保安能按要求巡查環境，加強監察環境的安全	- 宿舍巡查記錄 - 考績報告	舍監
	25-26 年度結餘：HK$172008.6 26-27 年度撥款：HK$901152 合共：HK$1073160.6				26-27 年度共需：HK$1072660			
26-27 年度預計結餘：$500.6								

匡智松嶺學校
2026 至 2027 年「宿舍家長現金津貼」計劃

項目	關注重點	策略/工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
/	加強照顧宿生的支援人手及護理需要	- 聘任 5.5 名生活指導員，以指導宿生自理並規劃宿舍生活 - 聘任 1 名宿舍家長，全面關顧宿生的需要 - 聘任 1 名起居照顧員，照顧宿生日常起居 - 聘任 4-6 名兼職生活指導員/起居照顧員/宿舍家長，彈性調配人手以強化宿舍照顧 - 外聘護理服務，以補充護理人手以保障宿生健康	- 增加宿生的照顧及護理人手，以加強宿生的照顧及護理需要	1/9/2026-31/8/2027	- 聘任 5.5 名生活指導員，月薪 $14555-28790 ， 共 $1690952(包括強積金) - 聘任 1 名宿舍家長，月薪 $32430，共$408618(包括強積金) - 聘任 4-6 名兼職生活指導員/起居照顧員/宿舍家長， 日薪$760-1092，共 451432(包括強積金) - 外聘護理服務$780000	- 生活指導員、宿舍家長、起居照顧員及兼職職員能有效照顧宿生的生活自理	- 考績報告 - 巡房觀察	舍監
	25-26 年度結餘：HK$916034.75 26-27 年度撥款：HK$3283308 合共：HK$4199342.75				26-27 年度共需：HK$3331002			
26-27 年度預計結餘：$868340.75								

匡智松嶺學校
2026 至 2027 年「教學助理現金津貼」計劃

項目	關注重點	策略/工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
聘任職業治療助理	復康支援	- 聘任 2 名 0.5 職業治療助理，定時協助治療師進行復康訓練，並入班支援感統與日常課堂教學	- 提升職業治療成效，協助學生將復康技能如感統、大小肌肉訓練應用於日常課堂 - 加強班級經營，讓教師能更專注照顧學生的個別差異	9/2026-8/2027	- 聘任 2 名 0.5 職業治療助理及聘任 0.5 教育助理，此津貼每月支付 $12726-15060，共 $350097.3(包括強積金) - 聘任 1 名教育助理，月薪$18590，此津貼連強積金每月支付共 $107924 (其餘由加強支援津貼支付)	- 職業治療助理能每星期定時協助治療師與學生進行復康訓練 - 學生能配合治療目標完成既定學習進度	- 巡堂觀察及檢查職業治療助理及教育助理工作時間表 - 治療師與班主任的觀察及回饋，以評估助理的支援效能。	發展組成員及職業治療師
聘任教育助理	支援教學	- 聘任 1.5 名教育助理，協助教師推行分組教學及製作教材	- 減少課堂學習差異，協助學生按分組要求完成課業 - 透過製作具體教材，提升教學效能			- 教育助理能有效協助教師實施分組教學，並按時完成教材製作		
	25-26 年度結餘：$130436.74 26-27 年度撥款：$624456 (凍結 3 位編制教學助理) 合共：$754892.74				26-27 年度共需：HK$458021.3			
26-27 年度預計結餘 $296871.44								

匡智松嶺學校

2026 至 2027 年「整合代課教師津貼」計劃

項目	關注重點	策略/工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
聘任教師	實施雙班任制及學術支援	- 聘任 2 名教師，實施雙班任制以加強班級經營，深化個別化學習支援與照顧 - 聘任 1 名經驗教師，統籌訓輔組工作，策劃全校性學生行為支援與輔導策略	- 改善師生比例，透過雙班任制，加強班級的常規經營；同時由經驗教師深化訓輔組的支援架構，有效處理學生的情緒與行為需要，並強化學生個別化照顧與學習成效	9/2026-8/2027	- 聘任 2 名教師，月薪$37585，此津貼連強積金共$938040 - 聘任 1 名經驗教師，月薪$83140，此津貼連強積金共$726288 (其餘由小數位職位現金津貼支付)	- 班別順利推行雙班任制，班級常規運作良好 - 85% 或以上的教師認同行為支援策略有助於優化課堂管理及加強對學生的個別照顧	- 巡堂觀察及課堂表現評估 - 檢視班級會議紀錄及訓輔個案紀錄	發展組成員及訓輔組成員
聘任助理	支援教學及班級經營	- 聘任 3 名助理教師，入班支援分組教學及製作教具 - 聘任 1 名兼職教育助理，支援教師教學	- 加強班級經營，提升教師照顧學生個別需要的成效，並協助製作教材	9/2026-8/2027	- 聘任 3 名助理教師，月薪$24055-$25615，此津貼連強積金共$676774 (其餘由非華語學生綜合津貼支付) - 聘任 1 名兼職教育助理，時薪$100，此津貼連強積金共$50753	- 助理能有效協助教師實施分組教學，並於課堂提供充足的課堂秩序管理與學生照顧支援	- 巡堂觀察及檢查助理的工作時間表 - 班主任的觀察及回饋，以評估助理的支援效能	發展組成員

購買高級言語治療師服務	專業支援及復康發展	- 購買高級言語治療師服務，每月定期到校提供臨床督導及個案諮詢	- 進一步提升言語治療師的專業臨床技能與治療成效	9/2026-7/2027	- 購買高級言語治療師服務，共$90000	- 言語治療師認同此服務能提升其專業臨床技能與個案處理能力	- 審閱言語治療報告 - 檢查個案跟進紀錄	專業支援統籌老師
教師培訓	校本專業發展、新課程規劃與調適	- 延續聘請課程發展顧問梁蕙卿校長到校支援 - 進行數學科共同備課會及觀課指導 - 支援新科目（人文科與科學科）的課程架構建構、主題概覽審視與教學策略優化	- 協助教師掌握學生的學習特點，提升數學科分層教學與日常課堂實踐能力 - 有效協助學科小組克服新學科（人文及科學科）在學與教調適上的難題，建立適合本校學情的主題大綱	9/2026-7/2027	- 聘請課程發展顧問共$30000	- 參與教師能將顧問指導之教學策略有效落實於日常課堂實踐中 - 80% 或以上的參與教師認同培訓內容具高度實用性，並能應用於日常課堂經營與新課程規劃中	- 問卷調查 - 共同備課紀錄、觀課回饋及學科主題概覽檢視	教職員專業發展統籌老師
	25-26 年度結餘：$418720.39 26-27 年度撥款：$2185140 (凍結 1 位 PGM 及 1 位 SGM) 合共：$2603860.39				26-27 年度共需：HK$2511854			
26-27 年度預計結餘 $92006.39								

		● 對外溝通及聯繫：家校合作與社區聯繫	● 與其他校長交流 AI 教育試點經驗及成功案例		3	
			● 建立跨界別協作網絡（匡智會、友校及姊妹學校），互相分享數字教育試點經驗		3	3
教育局於 2026 年 4 月公佈《價值觀教育課程架構》定稿，以『立根中華、聯通世界、擁抱未來』為總體方向	配合新架構融入現有課程體系，進一步完善校本課程的框架。	● 策略方向及政策環境：解讀與回應教育政策	● 參與教育局國民教育研討會系列，深度掌握《價值觀教育課程架構》的核心內容與十大重點	6		
		● 學與教及課程：推動學教創新	● 參與『領航教師及校長培訓計劃』教育研討會或校際互訪活動，掌握校本推行策略 ● 透過姊妹學校互訪活動，借鑑內地愛國主義教育成功經驗	6		
		● 教師專業成長及發展：帶領教師團隊轉型	● 參與教育局國民教育研討會系列，瞭解多元的校本落實策略	3		
		● 質素保證及問責/對外溝通及聯繫	● 透過校際互訪活動，汲取家校合作推動愛國教育的經驗		3	
			持續專業發展總時數:	39	9	3

匡智松嶺學校

2026-2027 校長持續專業發展計劃

香港主要 教育事務	學校主要 關注	主要領導 核心範圍	學習內容	持續專業發展時數		
				有系統的 學習	實踐 學習	為教育界及 社會服務
2026 年 6 月教育局公佈了《中小學數字教育發展藍圖》，其中包含四大重點：1.培育兼具數字素養與人文關懷的人才；2.加强教師培訓；3.優化基建配套，建立智慧校園；4.推動跨界別協作，共建數字生態。	1.數字教育如何落地--教育局啓動『智啓學教』的 50 萬撥款如何用得其所，避免淪爲『罐頭式』形象工程；2.教育局推出的大量培訓，需要平衡教師培訓需求對日常教學的影響；3.針對新政的推出，前線團隊壓力會增加；4.針對財赤下削減資助，學校需靈活理財。	● 策略方向及政策環境：解讀與回應教育政策	● 參與教育局或特殊教育議會主辦的有關數字教育的研討會議或講座，例如『學校人工智能教育「策動篇」研討會』，研讀數字教育藍圖	6		
		● 學與教及課程：推動學教創新	● 參與教育局『人工智能+科目』與『人工智能素養』的培訓，掌握《中小學人工智能素養學校架構》的校本轉化 ● 參訪其他學校，分享交流校本落實數字教育的策略	6		
		● 教師專業成長及發展：帶領教師團隊轉型	● 參與教育局『人工智能領導』培訓，瞭解 AI 年代校長應把持的『溫度』與『視野』 ● 策動全校教師專業成長的培訓路徑（包括數字教育的 30 小時培訓）	6		
		● 員工及資源管理：人力與財務的靈活配置	● 參與教育局『優化學校發展與問責架構』工作坊，汲取財務及人力資源運用方面的經驗	3		
			● 參與教育局及匡智會財務管理及資源調配工作坊，汲取財務運用的良好策略	3		

財政預算

SCHOOL NAME: THE IMC OF HONG CHI PINEHILL SCHOOL
REVISED ESTIMATES 2025/2026 & ANNUAL BUDGET 2026/2027
年度預算收入支出表

津貼來源		CloudSAMS 編碼	預期結存 31/8/2026	2026/2027週年預算		預期結存 31/8/2027
				收入	支出 (-ve)	
			$	$	$	$
			(4)=(1+2+3)	(5)	(6)	(7)=(4+5+6)
A. 擴大營辦開支整筆津貼 (EOEBG) - 一般範疇	經擴大的營辦津貼的基線指標	A2701501	1,957,320	887,900	(1,034,460)	1,810,760
	SUB-TOTAL - (A)		**1,957,320**	**887,900**	**(1,034,460)**	**1,810,760**
B. 擴大營辦開支整筆津貼 (EOEBG) - 特殊範疇	消減噪音津貼	A2002001	-	-	-	-
	行政津貼 (學校部)	A2005001	-	-	-	-
	行政津貼 (寄宿部)	A2005002	596,492	1,514,760	(1,706,362)	404,890
	修訂行政津貼 (學校部)	A2007001	426,164	1,322,688	(1,149,533)	599,319
	修訂行政津貼 (寄宿部)	A2007002	-	-	-	-
	資訊科技綜合津貼	A2072001	53,172	375,811	(385,000)	43,983
	空調設備津貼	A2074001	608,961	288,969	(300,000)	597,930
	空調設備津貼 (寄宿部)	A2074501	(535,381)	230,148	-	(305,233)
	家校合作活動整合津貼	A2081001	7,032	26,000	(20,000)	13,032
	校本新來港學童支援計劃	A3003001	9,247	-	(9,247)	-
	寄宿津貼	A3013001	-	-	-	-
	額外寄宿津貼	A3013002	-	-	-	-
	學校發展津貼	A3017001	548,563	441,811	(460,075)	530,299
	成長的天空計劃 (小學)	A3019001	-	-	-	-
	校本管理額外津貼	A3028001	85,159	48,047	(37,500)	95,706
	特殊學校寄宿津貼	A3029001	1,408,757	1,450,580	(1,514,000)	1,345,337
	特殊學校加強支援津貼	A3032001	-	478,248	(478,242)	6
	多元學習津貼 - 其他課程	A1107001	-	14,000	(14,000)	-
	小學「一校一社工」諮詢服務津貼	A1140001	-	280,886	(280,886)	-
	學校行政主任津貼	A1141001	215,825	-	(210,900)	4,925
	全方位學習及姊妹學校津貼	A1165001	405,640	728,112	(728,439)	405,313
			-	-	-	-
	SUB-TOTAL - (B)		**3,829,631**	**7,200,060**	**(7,294,184)**	**3,735,507**
C. 擴大營辦開支整筆津貼之外	家長教師會籌辦費 / 資助費	A1011001	-	-	-	-
	家庭與學校合作事宜委員會的活動計劃津貼帳 - 活動	A1011002	-	-	-	-
	家庭與學校合作事宜委員會的活動計劃津貼帳 - 計劃項目	A1011003	-	-	-	-
	薪金津貼 - 教學人員	A1017001	-	21,890,181	(21,890,181)	-
	薪金津貼 - 代職人員	A1017002	-	-	-	-
	薪金津貼 - 教學支援人員	A1017003	(16,849)	6,740,420	(6,740,420)	(16,849)
	附帶福利 - 英語為母語的英語教師加強計劃	A1043001	-	-	-	-
	薪金津貼 - 寄宿人員 (寄宿部)	A1056001	397	10,903,899	(10,903,899)	397
	薪金津貼 - 代職人員 (寄宿部)	A1056002	-	-	-	-
	代課教師津貼	A1062001	-	-	-	-
	校本課後學習及支援計劃	A1088001	-	-	-	-
	整合代課教師-全年經常性津貼	A1092001	366,541	123,670	(82,704)	407,507
	整合代課教師-可供選擇的現金津貼	A1092002	441,841	2,185,140	(2,425,112)	201,869
	教師訓練津貼 - 特殊教育需要 (適用於法團校董會學校)	A1103001	-	75,640	(75,640)	-
	多元學習津貼 - 其他課程	A1107001	-	-	-	-
	小數位職位現金津貼	A1109001	4,935	289,392	(289,392)	4,935
	提升小學英語水平津貼	A1110001	-	-	-	-
	德育及國民教育科支援津貼	A1116001	-	-	-	-
	高中課程支援津貼	A1118001	-	-	-	-
	生涯規劃津貼	A1124001	-	-	-	-
	加強非華語學生的中文學與教津貼	A1126001	7,062	-	(7,062)	-
	資訊科技人員支援津貼	A1136001	281,593	343,562	(341,580)	283,575
	姊妹學校計劃津貼	A1137001	65,799	-	-	65,799
	推廣閱讀津貼	A1138001	-	33,088	(33,088)	-
	小學「一校一社工」諮詢服務津貼	A1140001	-	-	-	-
	學校行政主任津貼	A1141001	-	-	-	-
	全方位學習津貼	A1144001	-	-	-	-
	學生活動支援津貼	A1145001	-	-	-	-
	一筆過家長教育津貼 (小學)	A1154001	63,464	-	(63,464)	-
	一筆過新科技支援課堂學習津貼(資助特殊學校)	A1155001	-	-	-	-
	支援開設小學科學科的一筆過津貼	A1158001	88,354	-	(88,354)	-
	資助特殊學校 – 一筆過優化照顧及支援津貼 (學校部)	A1159001	184,968	-	(90,000)	94,968
	資助特殊學校 – 一筆過優化照顧及支援津貼 (寄宿部)	A1159002	146,197	-	(20,000)	126,197
	推廣中華文化體驗活動一筆過津貼	A1161001	300,000	-	(185,000)	115,000
	支援學校推動校園體育氛圍及「MVPA60」一筆過津貼	A1162001	-	-	-	-
	推廣自主語文學習(英語)一筆過津貼	A1163001	106,303	-	(106,303)	-
	推廣自主語文學習(普通話)一筆過津貼	A1164001	112,152	-	(112,152)	-
	全方位學習及姊妹學校津貼	A1165001	-	-	-	-
	非華語學生綜合支援津貼	A1167001	-	230,000	(227,367)	2,633
	優化校本學習活動支援津貼	A1168001	-	61,000	(61,000)	-
			-	-	-	-
			-	-	-	-
	發還地租及差餉帳	A1801501	477	223,192	(223,192)	477
	發還地租及差餉帳 (寄宿部)	A1801502	(145,611)	443,667	(298,056)	-
	開放學校設施推動體育發展計劃	A1802501	-	-	-	-
	代職護士津貼	A1803501	116,287	-	(116,287)	-
	代職護士津貼 (寄宿部)	A1803502	122,085	-	(122,085)	-
	廚師現金津貼	A1804501	-	-	-	-
	教師助理現金津貼	A1805501	126,506	636,930	(379,554)	383,882
	校巴司機現金津貼	A1806501	-	322,749	(322,749)	-
	宿舍家長現金津貼 (寄宿部)	A1808501	1,085,190	3,283,308	(3,038,228)	1,330,270
	看守員現金津貼 (寄宿部)	A1810501	150,377	919,296	(1,040,055)	29,618
	課後支援非華語學生津貼	A1811501	-	-	-	-
	職業治療師現金津貼	A1812501	-	-	-	-
	物理治療師現金津貼	A1813501	-	-	-	-
	言語治療師現金津貼	A1814501	-	-	-	-
	提供給醫療情況複雜宿生的額外支援津貼 (寄宿部)	A1817501	189,650	947,653	(1,065,673)	71,630
	在校免費午膳	A1827501	-	17,930	(17,930)	-
	資助特殊學校醫療情況複雜走讀生及走讀兼寄宿生額外支	A1828501	10,107	285,512	(283,053)	12,566
	個人照顧工作員津貼 (寄宿部)	A1833502	4,428	-	-	4,428
	加強宿生人個照顧津貼 (寄宿部)	A1834501	312,705	711,270	(792,144)	231,831
	為智障學生而設的高中應用學習調適課程(2024-26 學年)	A1835509	-	-	-	-

SCHOOL NAME: THE IMC OF HONG CHI PINEHILL SCHOOL
REVISED ESTIMATES 2025/2026 & ANNUAL BUDGET 2026/2027
年度預算收入支出表

津貼來源		CloudSAMS 編碼	預期結存 31/8/2026	2026/2027週年預算		預期結存 31/8/2027
				收入	支出 (-ve)	
			$	$	$	$
			(4)=(1+2+3)	(5)	(6)	(7)=(4+5+6)
	為智障學生而設的高中應用學習調適課程(2025-27 學年)	A1835510	-	34,500	(34,500)	-
	為智障學生而設的高中應用學習調適課程(2026-28 學年)	A1835511	-	-	-	-
	非教學人員公積金計劃僱主供款 - 薪金津貼	A1837501	155,627	336,400	(336,400)	155,627
	非教學人員公積金計劃僱主供款 - 修訂行政津貼	A1837502	-	67,582	(67,582)	-
	非教學人員公積金計劃僱主供款 - 行政津貼	A1837503	-	-	-	-
	寄宿部非教學人員公積金計劃僱主供款 - 薪金津貼	A1838501	33,185	545,195	(545,195)	33,185
	寄宿部非教學人員公積金計劃僱主供款 - 修訂行政津貼	A1838502	-	-	-	-
	寄宿部非教學人員公積金計劃僱主供款 - 行政津貼	A1838503	-	75,818	(75,818)	-
	加強支援津貼 (特殊學校)	A1840501	-	-	-	-
	學校效率津貼	A1841501	-	1,025,700	-	1,025,700
	為自閉症兒童而設的輔導教學計劃開辦津貼	A1999503	5,469	-	(5,469)	-
	"智為學理"撥款計劃	A1999506	-	-	-	-
	特別事故支援津貼(2025)	A1999507	81,110	-	(81,110)	-
	智啟學教撥款計劃	A1999508	500,000	-	(207,440)	292,560
			-	-	-	-
	SUB-TOTAL - (C)		**4,900,349**	**52,752,694**	**(52,795,238)**	**4,857,805**
D. 普通經費帳	認可收費	A1003001	-	-	-	-
	普通經費 / 堂費	A1701501	168,620	139,600	(138,600)	169,620
	普通經費 / 堂費 (寄宿部)	A1701505	-	35,000	(35,000)	-
	獎券基金	A1701511	-	800,414	(800,414)	-
	香港賽馬會慈善信託基金	A1701512	-	-	-	-
	優質教育基金	A1701513	-	-	-	-
	伊利沙伯女皇弱智人士基金	A1701514	-	-	-	-
	何東爵士慈善基金	A1701515	-	-	-	-
	學校IT創新實驗室計劃	A1701516	-	759,000	(759,000)	-
	萬瑞庭慈善基金	A1701517	-	-	-	-
	校車服務	A1701518	-	678,492	(678,492)	-
	匡智會津貼	A1701519	(116,616)	-	(168,009)	(284,625)
	匡智會津貼 (寄宿部)	A1701520	-	-	-	-
	特定計劃	A1701521	-	-	-	-
	上網電價計劃	A1701522	572,688	120,000	-	692,688
			-	-	-	-
	SUB-TOTAL - (D)		**624,692**	**2,532,506**	**(2,579,515)**	**577,683**
E. 其他非恆常性津貼	家具及設備非經常津貼	A1060001	-	-	-	-
	開辦經費帳	A1703501	-	-	-	-
	維修工程非經常津貼帳 - 非現金流	A1751501	-	1,000,000	(1,000,000)	-
	維修工程非經常津貼帳 - 非現金流 (寄宿部)	A1751502	-	1,000,000	(1,000,000)	-
	校舍維修工程非經常津貼帳	A1752501	-	-	-	-
	校舍維修工程非經常津貼帳(寄宿部)	A1752502	-	-	-	-
			-	-	-	-
	SUB-TOTAL - (E)		**-**	**2,000,000**	**(2,000,000)**	**-**
	Total Income / Expenditure			**65,373,160**	**(65,703,397)**	

匡智松嶺學校

2026 至 2027 年度

學校假期表

中秋節翌日	2026 年 9 月 26 日	星期六	1 天
國慶日	2026 年 10 月 1 日	星期四	1 天
重陽節翌日	2026 年 10 月 19 日	星期一	1 天
聖誕節及新年假期	2026 年 12 月 22 日 至 2026 年 1 月 2 日	星期二 至 星期六	12 天
農曆新年假期	2027 年 2 月 1 日 至 2027 年 2 月 13 日	星期一 至 星期六	13 天
復活節假期	2027 年 3 月 22 日 至 2027 年 4 月 1 日	星期一 至 星期四	11 天
清明節假期	2027 年 4 月 5 日	星期一	1 天
勞動節	2027 年 5 月 1 日	星期六	1 天
佛誕	2027 年 5 月 13 日	星期四	1 天
端午節	2027 年 6 月 9 日	星期三	1 天
香港特別行政區成立紀念日	2027 年 7 月 1 日	星期四	1 天
暑假	2027 年 7 月 19 日 至 2027 年 8 月 31 日	星期一 至 星期一	44 天
所有星期日	星期日		

共計： 88 天